|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к письму Комитета……..от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**ИНФОРМАЦИЯ
о процессах, требующих улучшения
в Комитете …………….***(Наименование исполнительного органа государственной власти Курской области)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название процесса, который планируется усовершенствовать по результатам обучения** | **Описание проблемы, из-за которой необходимо вносить изменения в процесс** | **Предполагаемый срок внедрения изменений (разработки проекта); месяц, год** | **Ф.И.О., должность лица, ответственного за организацию работы по улучшению процесса в органе власти** | **Контактная информация** | **ФИО заказчика изменений[[1]](#footnote-1)** |
| **Телефон** | **E-mail** |  |
| **1.** | Создание базы курируемых организаций | Проблема: информация по организация собрана в разных базах в разном формате, затруднен поиск информации, координация, присутствует дублирование информации и процессов, противоречия информации в разных базахРезультат улучшения процесса: быстрый доступ к единому источнику информации об организациям, отсутствие дублирования, противоречивой информации | Ноябрь 2022 года | Иванов Иван Иванович, ведущий специалист организационного отдела Комитета | 89000000000 | pochta@.gov.spb.ru | Петров Петр Петрович, председатель Комитета |
| **Председатель Комитета** |  | **П.П. Петров** |
| **СОГЛАСОВАНО:** |  |  |
| **Вице-губернатор Курской области** |  | **И.О. Фамилия** |

1. [↑](#footnote-ref-1)